

【附表 2】

复试资格核验材料审核清单

应届生		
序号	复试资格核验材料清单	复试资格核验材料要求
1	本人二代身份证	1、原件+复印件 2 份； 2、复印件样式详见 “《本人二代身份证》复印件模板”； 3、录取后，寄送复印件；
2	准考证	1、原件+复印件 2 份； 2、录取后，寄送复印件；
3	本科所在学校的学生证	1、原件+复印件 2 份； 2、复印件样式详见 “《本科所在学校学生证》复印件模板”； 3、录取后，寄送复印件；
4	《教育部学籍在线认证报告》	1、原件+复印件 1 份； 2、登录中国高等教育学生信息 www.chsi.com.cn 履行学籍验证程序； 3、详见 “《教育部学籍在线认证报告》样张”； 4、录取后，寄送原件+复印件，原件不退；
5	外语成绩或水平证明	1、原件+复印件 2 份； 2、CET6 或 TOFEL 或 IELTS； 3、若原件丢失，请出示本科所在学校教务处出具的外语成绩证明； 4、录取后，寄送复印件；
6	本科阶段成绩单	1、原件+复印件 1 份； 2、需经考生所在学校教务部门或院系盖章； 3、录取后，寄送原件+复印件，原件不退；
7	毕业论文（设计）摘要或进展报告	1、原件+复印件 1 份； 2、录取后，寄送复印件；
8	发表论文及获奖证明扫描件	1、原件+复印件 1 份； 2、录取后，寄送复印件；

历届生		
序号	复试资格核验材料清单	复试资格核验材料要求
1	本人二代身份证	1、原件+复印件 2 份； 2、复印件样式详见 “《本人二代身份证》复印件模板” ； 3、录取后，寄送复印件；
2	准考证	1、原件+复印件 2 份； 2、录取后，寄送复印件；
3	硕士研究生毕业证书	1、原件+复印件 2 份； 2、录取后，寄送复印件；
4	硕士学位证书	1、原件+复印件 2 份； 2、录取后，寄送复印件；
5	《教育部学历证书电子注册备案表》	1、原件+复印件 1 份； 2、登录中国高等教育学生信息 www.chsi.com.cn 履行学历验证程序； 3、详见 “《教育部学历证书电子注册备案表》样张” ； 4、录取后，寄送原件+复印件，原件不退；
6	外语成绩或水平证明	1、原件+复印件 2 份； 2、CET6 或 TOFEL 或 IELTS； 3、若原件丢失，请出示本科所在学校教务处出具的外语成绩证明； 4、录取后，寄送复印件（如为教务处证明，寄送原件）；
7	本科阶段成绩单	1、原件+复印件 1 份； 2、需经考生所在学校教务部门或院系盖章； 3、录取后，寄送原件+复印件，原件不退；
8	大专毕业证书	1、原件+复印件 2 份； 2、录取后，寄送复印件； 3、此项仅同等学力考生适用。
9	修过本科课程成绩证明	1、原件+复印件 1 份； 2、需经考生所在学校教务部门或院系盖章； 3、录取后，寄送复印件； 4、此项仅同等学力考生适用。
10	毕业论文（设计）摘要或进展报告	1、原件+复印件 1 份； 2、录取后，寄送复印件；
11	发表论文及获奖证明扫描件	1、原件+复印件 1 份； 2、录取后，寄送复印件；