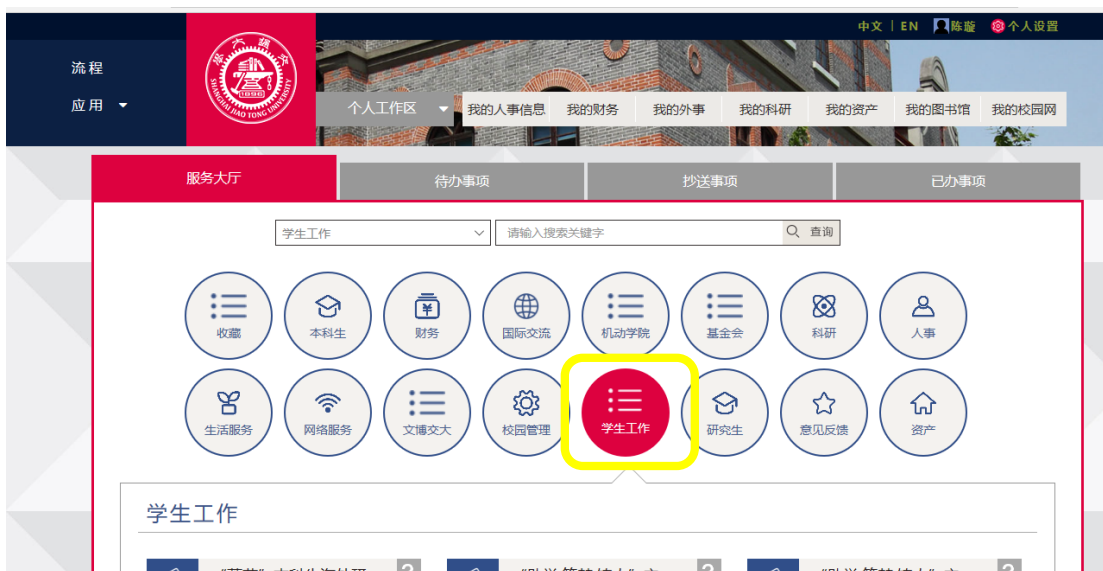
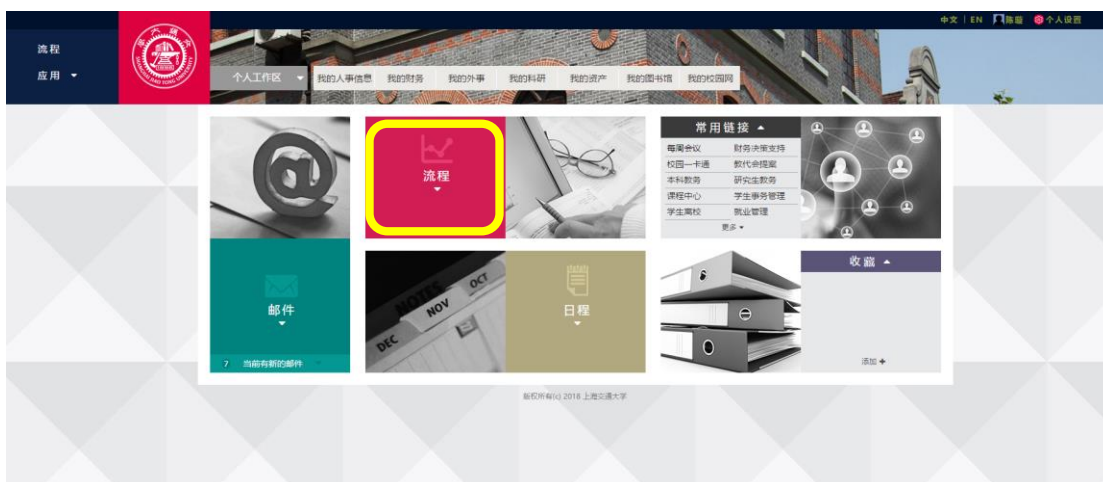


家庭经济困难认定申请填报指南

2018-2019 学年春季学期经济困难生认定工作**面向对象**：新入学的 2019 级春季博士生（包括硕博转博的同学）；原先不在库，但需要新申请的老生。已经通过认定的在库老生（系统显示全部审核通过）无需再次申请。学生困难生申请操作流程可参照以下指南。

- 1、登录“我的数字交大”网站：<http://my.sjtu.edu.cn/>，并使用 Jaccount 账号登录流程平台，点击“流程”进入服务大厅界面。



- 2、在服务大厅的“学生工作”一栏下，找到“困难生申请”栏目并点击，进入困难生申请流程。**请同学们注意申请开始时间与结束时间，并在申请有效期内进行申报，详情请参照 2018-2019 学年春季学期经济困难生认定申请通知。**



- 3、网站会弹出“上海交通大学学生家庭经济情况调查表填表说明”，请同学们认真阅读该填表说明，并依照自身情况准备好相关材料。阅读完成后，勾选“我已认真阅读”，点击“开始办理”，进入批次选择界面。
- 若学生已经有在进行中的困难生申请流程，则不能再进行申请；若学生仍在困难生资格有效期内，也不能再进行困难生申请。



困难生申请

主管部门:

联系方式:

★★★★★ 0次评分

上海交通大学学生家庭经济情况调查表填表说明

亲爱的同学:

填写本表格之前,请仔细阅读这份说明

- 1、请认真如实填写表格,带*的选项为必填项。
- 2、“家庭类型”一栏按表格中要求填写,“残疾”“重病”特指父母及亲兄弟姐妹残疾或患有重病,需提供县级以上医院证明;若家庭类型为建档立卡贫困家庭学生、最低生活保障家庭学生、特困供养学生、孤残学生、烈士子女、家庭经济困难残疾学生及残疾人子女等,则只须提供相关证件照片或复印件,其他材料免于提供。
- 3、家庭成员健康状况可选填“健康”“良好”“体弱多病”“重大疾病”“残疾”等。
- 4、调查表应按要求计算家庭具体人口,已故人口不算入内。家庭人口的计算一般只包括父母和未结婚的兄弟姐妹。如果父母离异,不共同生活的一方不能计算在人口数中。如果祖父母或外祖父母由父亲或母亲独立赡养,可计算在人口数中;如父母不是独生子女,但需分担一部分(外)祖父母的赡养费的,可在“赡养老人情况”信息栏中详细说明。
- 5、“家庭年总收入”及“人均月收入”由系统自动计算得出,请按要求认真填写家庭成员的“年收入”,年收入包括工资、奖金、福利、津贴等;父母离异的,不共同生活成员的年收入填写其提供的抚养费,并计入家庭年总收入中。
- 6、需要申请助学贷款和经济资助的同学,请如实出具相关情况证明的复印件,具体要求为:
 - (1)如家庭类型为建档立卡贫困家庭学生、最低生活保障家庭学生、特困供养学生、孤残学生、烈士子女、家庭经济困难残疾学生及残疾人子女等,则只须提供相关证件照片或复印件,其他材料免于提供;
 - (2)如家长失业,要出示家长的失业证明复印件,并注明失业时间,是否已经再就业;
 - (3)如有兄弟姐妹处于高中在读,应提供学费收据复印件或网上缴费截图;
 - (4)如年医疗自费费用占家庭年收入的比重低于16%则无需提供证明材料,高于16%需提供自费清单复印件;
 - (5)如家庭有欠债情况(不包含添置动产、不动产),应提供相应证明材料;
 - (6)遭受自然灾害或突发意外事件以及其他有助于说明自身情况的证明材料。

如有疑问请拨打电话021-54746014或交大太阳热线18818270988咨询。

诚信乃为人之本,学生应当恪守诚实守信原则,如实填写所有信息,如有虚假,将按校规校纪严肃处理,情节严重者,将追究法律责任。

每一位学生都共同享有人生出彩的机会,共同享有梦想成真的机会,共同享有同祖国和时代一起成长和进步的机会,对自己有信心、对未来有希望。我们相信,每一位交大学子都可以在这里谱写人生华丽的乐章!

我已认真阅读

开始办理

4、符合条件的申请学生点击开始办理后进入如下表单页面,点击选择批次名称为“2018-2019 学年春季学期困难生认定”,点击左上角的提交按钮,进入表格填写界面。

困难生申请-选择申请批次

提交 终止

困难生申请批次选择

批次名称

2018-2019 学年春季学期困难生认定

正在填写/办理选择申请批次

5、请同学们严格按照填表说明（附一）如实填写申请表。

困难生申请-申请人填写
版本号: L004031

提交 终止
帮助 打印 刷新

困难生申请

本步骤可以下载，请在办理完成后点击下载
我知道了 不再提示

基本信息

姓名	身份证号	出生年月	民族
专业	性别	籍贯	
学院	班级	学号	
学期	档案入交大* <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	家庭户口*	农村 城镇 政治面貌
本人手机*	本人邮箱*	家长邮箱*	
家长手机1*	家长手机2	家庭电话*	邮编*
家庭地址* -请选择- 省 -请选择- 市 -请选择- 县			
研究生类别*	硕士 博士 学位类型* <input type="radio"/> 专业 <input type="radio"/> 学术	导师姓名及邮箱 (若有, 请填写)	
婚否*	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 已婚	是否生育	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
本科阶段受资助情况			
<input type="checkbox"/> 健全 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 单亲 (一方死亡) <input type="checkbox"/> 离异 <input type="checkbox"/> 家中有残疾或重病患者 <input type="checkbox"/> 建档立卡贫困家庭学生 <input type="checkbox"/> 最低生活保障家庭学生 <input type="checkbox"/> 特困供养学生 <input type="checkbox"/> 孤儿学生 <input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 家庭经济困难残疾学生及残疾人子女 <input type="checkbox"/> 其他			
家庭类型* (可多选) 最佳情况说明 (没有请填写“无”): 注: 1.可多选; 2.孤儿请填写监护人的情况及收入和民政补贴; 3.离异家庭请注明对方支付抚养费等情况; 4.残疾及重病家庭需提供县级以上医院证明; 5. 特殊群体类型需提供政府相关证明材料, 其他材料免于提供; 6.以上证明材料均需拍照或扫描作为附件上传。			

家庭成员

姓名*	与学生关系*	出生年月*
联系方式*	教育程度*	工作单位及职务*
年收入 (元)*	健康状况*	备注

注: 不包括本人, 已婚请填写配偶, 父母离异的也应填上父母双方姓名; 并在不共同生活成员的后备注离异, 年收入填写其提供的抚养费, 并计入家庭年总收入中。

家庭经济情况

家庭经济收入及当地经济情况* 家庭人口除本人外共 人, 当年各种收入总计 元, 人均月收入 元
注: 填列前仔细阅读《填表说明》中的4-5条的具体要求, 此处内容将直接影响认定结果, 请务必认真如实填写。

学生本人支出
学费* 元/年; (各位同学, 如果你的专业属于特殊收费专业 (例如密西根、巴黎高科等合作办学院系的专业), 请在此处按本科生6500元, 硕士生8000元, 博士生10000元的正常收费专业的学费填列, 如此处填列数过大, 会造成认定结果错误, 进而影响对你的认定工作, 感谢配合!)
住宿费* 元/年; 家庭可提供生活费* (不含学费) 元/年;
返乡交通费: 火车 汽车 飞机 无 往返 次/年

家庭其他重大支出* (没有请填写0)
高年在读的兄弟姐妹 人; 教育费用共计 元/年;
家庭成员医疗自费费用 元/年
注: 兄弟姐妹教育费用请填写学费收据复印件或网上缴费截图; 年医疗自费费用占家庭年收入的比重低于16%则无需提供证明材料, 若高于16%需提供自费清单复印件

赡养老人情况*
 0人 1人 2人 3人 4人及以上
金额: 共 元/年 父亲兄弟姐妹数*: 人(在世的人数) 母亲兄弟姐妹数*: 人(在世的人数)

家庭住房类型*
 自建住房 商品房 经济适用房 廉租房 集体所有制房屋 租房 其他

家庭其他情况 (请简单说明并填列金额)
如有以下情况, 请在文本框中填写:
①家庭遭受自然灾害情况: 没有则填“无”
②家庭遭受突发意外事件: 没有则填“无”
③家庭欠债情况: 没有则填“无”
④家庭成员失业情况: 没有则填“无”
⑤其他情况: 没有则填“无”
注: 该栏家庭情况均需提供相关证明材料

研究学期是否已经申请生源地助学贷款*: 否 是 金额为

本科期间贷款种类*: 生源地贷款 校园地贷款 未贷款 合同金额 还款期限

本科期间贷款是否归还: 未贷款 已展期 正在归还 全部归还 月还款金额

是否计划在交大申请助学贷款*: 否 是

是否计划在交大申请助学金: 否 是

是否计划在交大参加勤工助学: 否 是

个人申请* (说明家庭经济情况, 针对家庭经济困难情况说明及个人或家庭经济困难不超过100字)

审核意见

家庭经济支持系数	对应等级	院系调整档次至	学校调整档次至
院系审核		审核人	审核时间
学生处审核		审核人	审核时间

正在填写/办理申请人填写 您 () 填写/办理了选择申请批次 (提交) 不到1分钟之前

© 2009 - 2018, 我的清华交大(jjtsu.edu.cn). All rights reserved. Version 2.0.20190424-172002

6、“家庭经济收入”栏目中“家庭人口除本人外共___人”，“当年各种收入总计及人均月收入”由系统自动计算得出，请按照要求如实填写家庭人口数。请额外注意两点，一是除本人外，不可包含本人；二是父母离异的，不共同生活成员的年收入填写其提供的抚养费，并计入家庭年总收入中。

家庭经济收入及当地经济情况*	家庭人口除本人外共 <input type="text"/> 人, 当年各种收入总计 <input type="text"/> 元, 人均月收入 <input type="text"/> 元 注: 填列前仔细阅读《填表说明》中的4-5条的具体要求。此处内容将直接影响认定结果, 请务必认真如实填写。
----------------	--

7、为保证经济困难认定工作在最大范围内的公平公正，学生本人支出中，学费最高限额为：本科生 6500, 硕士 8000, 博士 10000；每年实际学费超过相应阶段学费的学生在此处请按照上述的最高限额填写，不足上述最高限额的按实际学费填写。例，如一名本科生学费为 5000，则应实际填写 5000；如为 12000，则应填写 6500；一名硕士生学费如为 12000，则应填写 8000；博士生如无需交学费，则填写 0。

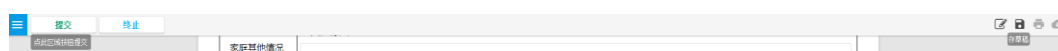
本人学费填列超标，或导致最终的认定结果错误，影响认定结果，请同学们注意。

学生本人支出	学费* <input type="text"/> 元/年； <small>(各位同学，如果你的专业属于特殊收费专业（例如密西根、巴黎高科等合作办学院系的专业），请在此处按本科生6500元，硕士生8000元，博士生10000元的正常收费专业的学费填列。如此处填列数值过大，会造成认证结果错误，进而影响对你的认定工作。感谢配合！)</small>
	住宿费* <input type="text"/> 元/年； 家庭可提供生活费* (不含学费) <input type="text"/> 元/年；
	返乡交通费： <input type="radio"/> 火车 <input type="radio"/> 汽车 <input type="radio"/> 飞机 <input type="text"/> 元 往返 <input type="text"/> 次/年

8、“高中在读的兄弟姐妹___人，教育费用共计___元/年”处，按上海市寄宿学校标准，每年 4000 元/人，故该处可填上限为 4000 元/人，若超出，请填 4000 元。

家庭其他重大支出*	高中在读的兄弟姐妹 <input type="text"/> 人； 教育费用共计 <input type="text"/> 元/年；
	家庭成员医疗自费费用 <input type="text"/> 元/年
	<small>注：兄弟姐妹教育费用需提供学费收据复印件或网上缴费截图；年医疗自费费用占家庭年收入的比重低于16%则无需提供证明材料，若高于16%需提供自费清单复印件</small>
新增附件	

9、填写完毕后，请先点击左上角的保存按钮保存草稿后，再提交证明材料。同学需点击右上角的保存按钮存草稿，然后在需要上传证明材料的栏目中，点击新增附件—附件上传，选择附件进行上传。



家庭类型* (可多选)	<input type="checkbox"/> 健全 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 单亲 (一方死亡) <input type="checkbox"/> 离异 <input type="checkbox"/> 家中有残疾或重病患者 特殊群体类型: <input type="checkbox"/> 建档立卡贫困家庭学生 <input type="checkbox"/> 最低生活保障家庭学生 <input type="checkbox"/> 特困供养学生 <input type="checkbox"/> 孤残学生 <input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 家庭经济困难残疾学生及残疾人子女 <input type="checkbox"/> 其他	
	具体情况说明 (没有可填“无”) :	<input type="text"/>
	<small>注：1.可多选；2.孤儿请写明监护人的情况及收入和民政补贴；3.离异家庭请注明对方支付抚养费等情况；4.残疾及重病家庭需提供县级以上医院证明；5.特殊群体类型需提供政府相关证明材料，其他材料免于提供；6.以上证明材料均需拍照或扫描作为附件上传。</small>	
	附件上传	
新增附件		

上传成功后，页面显示如下。



学生可点击右侧的“+”或“-”继续添加附件或对已上传的附件进行删除操作。

10、学生确认表格信息填写无误、所有证明材料均上传后，点击左上角的提交按钮提交申请，院系审核办理人选择相应的院系负责老师，并点击“好”。

提交		终止	
新增附件			
是否已经申请源地贷款*	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是	金额为	
是否已经获得当地的专项资助*	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是	奖项名	奖项金额
是否计划在交大申请国家助学贷款*	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是		
是否计划在交大申请助学金:	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是		
是否计划在交大参加勤工助学:			
民政部门名称*	1		
民政部门联系地址*	123		
申请材料	请先保存草稿后 新增附件		
审核意见			
家庭经济支持系数	对应等级	院系调整档次至	学校调整档次至
院系审核	审核人		审核时间
学生处审核	审核人		审核时间

如有其它相关说明, 请点击 [备注](#), 或直接 [批注](#) 在填表内容处

完成本操作后, 流程将转到以下步骤

- 院系审核: 办理人 所有用户

取消 好

网站会自动弹出下载申请表的提示框。

个人申请*			
审核意见			
家庭经济支持系数	对应等级	院系调整档次至	学校调整档次至
院系审核	审核人		审核时间
学生处审核	审核人		审核时间

办理成功!

本步骤可以下载表单内容, 可点击下面“下载”按钮。您也可以将来在办事大厅中再次打开此页面重复下载。

请打印或下载后通过浏览器的关闭功能关闭本页

下载

您 正在填写/办理申请人填写

请同学们点击下载 PDF 版的申请表, 并打印 (**双面打印**)。

是否计划在交大申请国家助学贷款:	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是	办理本步
是否计划在交大参加勤工助学:	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是	以特
个人申请*	asdfg	请打
审核意见		
家庭经济支持系数	对应等级	院系调整档次至
		学校调整档次至

请选择下载方式

打印 PDF

取消 确定

亲笔手写承诺内容并签字后, 交至院系学工办负责老师处。

以下内容请学生亲笔手写

此处由学生本人填写

本人承诺以上所填写资料真实, 如有虚假, 愿承担相应责任。(在下方横线上眷写此句并签名)

学生(签名):

年 月 日

11、学生提交申请后, 可在我的数字交大流程平台的“已办事项”中查看困难生申请进度。



若院系审核不予通过，则退回给申请人，学生可在“待办事项”中根据院系意见修改申请表，并点击左上角的“重新提交”按钮进行申请。



也可直接点击“终止”按钮终止此流程，困难生申请业务结束，不再继续进行困难生认定。



12、院系审核、学校审核均通过，即完成申请，并完成信息入库。

附一：

上海交通大学学生家庭经济情况调查表填表说明

亲爱的同学：

填写本表格之前，请仔细阅读这份说明

1、请认真如实填写表格，带*的选项为必填项。

2、“家庭类型”一栏按表格中要求填写，“残疾”“重病”特指父母及亲兄弟姐妹残疾或患有重病，需提供县级以上医院证明；若家庭类型为建档立卡贫困家庭学生、最低生活保障家庭学生、特困供养学生、孤残学生、烈士子女、家庭经济困难残疾学生及残疾人子女等，则只须提供相关证件照片或复印件，其他材料免于提供。

3、家庭成员健康状况可选填“健康”“良好”“体弱多病”“重大疾病”“残疾”等。

4、调查表应按要求计算家庭具体人口，已故人口不算入内。家庭人口的计算一般只包括父母和未结婚的兄弟姐妹。如果父母离异，不共同生活的一方不能计算在人口数中。如果祖父母或外祖父母由父亲或母亲独立赡养，可计算在人口数中；如父母不是独生子女，但需分担一部分（外）祖父母的赡养费的，可在“赡养老人情况”信息栏中详细说明。

5、“家庭年总收入”及“人均月收入”由系统自动计算得出，请按要求认真填写家庭成员的“年收入”，年收入包括工资、奖金、福利、津贴等；父母离异的，不共同生活成员的年收入填写其提供的抚养费，并计入家庭年总收入中。

6、需要申请助学贷款和经济资助的同学，请如实出具相关情况证明的复印件，具体要求为：

（1）如家庭类型为建档立卡贫困家庭学生、最低生活保障家庭学生、特困供养学生、孤残学生、烈士子女、家庭经济困难残疾学生及残疾人子女等，则只须提供相关证件照片或复印件，其他材料免于提供；

（2）如家长失业，要出示家长的失业证明复印件，并注明失业时间，是否已经再就业；

（3）如有兄弟姐妹处于高中在读，应提供学费收据复印件或网上缴费截图；

（4）如年医疗自费费用占家庭年收入的比重低于16%则无需提供证明材料，高于16%需提供自费清单复印件；

（5）如家庭有欠债情况（不包含添置动产、不动产），应提供相应证明材料；

（6）遭受自然灾害或突发意外事件以及其他有助于说明自身情况的证明材料。

如有疑问请拨打电话 021-54746014 或交大阳光热线 18818270988 咨询。

诚信乃为人之本，学生应当恪守诚实守信原则，**如实填写**所有信息，如有虚假，将按校规校纪严肃处理，情节严重者，将追究法律责任。

每一位学生都共同享有人生出彩的机会，共同享有梦想成真的机会，共同享有同祖国和时代一起成长和进步的机会，对自己有信心、对未来有希望。我们相信，每一位交大学子都可以在这里谱写人生华丽的乐章！